

PLÄNE & PREISE

# Aktualisieren Sie Ihre Rechnungsinformationen

Ansicht im Hilfezentrum:

<https://bitwarden.com/help/update-billing-info/>

## Aktualisieren Sie Ihre Rechnungsinformationen

Ihre Rechnungsinformationen können nur über die Bitwarden-Web-App aktualisiert werden.

### ⚠ Warning

Abonnements für Einzelpläne und Organisationspläne sind **getrennt**; Sie müssen Ihre Rechnungsinformationen in separaten Bereichen aktualisieren. Wenn Sie **sowohl** Premium- als auch Organisationsabonnements haben, wird die Aktualisierung der Rechnungsinformationen für das eine nicht zur Aktualisierung des anderen Abonnements führen.

## Aktualisierung der Rechnungsinformationen für Einzelpersonen

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Abrechnungsinformationen für Ihr individuelles Abonnement zu aktualisieren:

1. In der Web-App navigieren Sie zu **Einstellungen** → **Abonnement** → **Zahlungsmethode**:

The screenshot shows the Bitwarden web application interface. On the left is a dark blue sidebar with a 'Password Manager' header and a menu containing: Vaults, Send, Tools, Reports, Settings, My account, Security, Preferences, Subscription (highlighted), Domain rules, and Emergency access. The main content area has a light blue header with 'Subscription' and a user profile icon. Below the header are three tabs: 'Subscription', 'Payment method' (active), and 'Billing history'. The 'Payment method' section is titled 'Payment method' and shows 'Account credit' as '\$0.00'. A text block explains that account credit can be used for purchases. Below this is an 'Add credit' button. The 'Payment method' section also shows 'VISA, \*4242, 04/2029' and a 'Change payment method' button.

*Premium Zahlungsmethode*

2. Dieses Tab gibt Ihnen die Optionen zu:

- **Guthaben hinzufügen** (PayPal oder Bitcoin), das für Einkäufe verwendet werden kann. Verfügbares Guthaben wird automatisch auf Rechnungen angewendet, die für dieses Konto generiert werden.
- **Fügen Sie eine Zahlungsmethode hinzu** (Kreditkarte oder PayPal)
- **Zahlungsmethode ändern** (Kreditkarte oder PayPal)
- Ansicht **Rechnungen**
- Ansicht **Transaktionen**

## Aktualisierung der Rechnungsinformationen für Organisationen

Sie müssen Eigentümer sein, um die Abrechnungsinformationen für Ihre Organisation zu aktualisieren. Um die Abrechnungsinformationen für das Abonnement Ihrer Organisation zu aktualisieren:

1. In der Bitwarden-Web-App öffnen Sie die Administrator-Konsole mit dem Produktschalter (☰):

The screenshot shows the Bitwarden web application interface. On the left is a dark blue navigation sidebar with the following items: Password Manager, Vaults, Send, Tools, Reports, Settings, Password Manager (highlighted with a red circle), Secrets Manager (with a red arrow pointing to it), Admin Console, and Toggle Width. The main content area is titled 'All vaults' and features a 'New' button and a 'BW' profile icon. Below the title is a 'FILTERS' panel with a search bar and a list of vault categories: All vaults, My vault, My Organiz..., Teams Org..., New organization, All items, Favorites, Login, Card, Identity, Secure note, Folders, No folder, Collections, Default colle..., Default colle..., and Trash. The main vault list contains the following items:

<input type="checkbox"/>	All	Name	Owner	
<input type="checkbox"/>		<b>Company Credit Card</b> Visa, *4242	My Organiz...	⋮
<input type="checkbox"/>		<b>Personal Login</b> myusername	Me	⋮
<input type="checkbox"/>		<b>Secure Note</b>	Me	⋮
<input type="checkbox"/>		<b>Shared Login</b> sharedusername	My Organiz...	⋮

Produktwechsler

2. Aus der Navigation wählen Sie **Rechnungsstellung** → **Zahlungsmethode**:

bitwarden  
Admin Console

- Enterprise Organi... ▾
- Collections
- Members
- Groups
- Reporting ▾
- Billing ▾
- Subscription
- Payment method**
- Billing history
- Settings ▾

## Payment method

[Refresh](#)

### Account credit

\$0.00

Your account's credit can be used to make purchases. Any available credit will be automatically applied towards invoices generated for this account.

[Add credit](#)

### Payment method

VISA, \*4242, 04/2029

[Change payment method](#)

### Tax information

For customers within the US, ZIP code is required to satisfy sales tax requirements, for other countries you may optionally provide a tax identification number (VAT/GST) and/or address to appear on your invoices.

Country (required)

Zip / Postal code (required)

[Save](#)

*Zahlungsmethode der Organisation*

Dieser Bildschirm gibt Ihnen die Optionen zu:

- **Guthaben hinzufügen** (PayPal oder Bitcoin), das für Einkäufe verwendet werden kann. Verfügbares Guthaben wird automatisch auf Rechnungen angewendet, die für dieses Konto generiert werden.
- **Zahlungsmethode ändern** (Kreditkarte oder PayPal)

#### Note

Kontaktieren Sie [uns](#), wenn Ihre Zahlungsinformationen aktualisiert wurden und Ihr Abonnement weiterhin deaktiviert ist.