

PASSWORD MANAGER > IMPORTAR & EXPORTAR >

# Importar Datos desde Dashlane

Ver en el centro de ayuda:  
<https://bitwarden.com/help/import-from-dashlane/>

## Importar Datos desde Dashlane

Utilice este artículo para obtener ayuda para exportar datos de Dashlane e importar a Bitwarden. Las exportaciones de datos de Dashlane están principalmente disponibles como archivos `.csv` disponibles para descargar desde la aplicación web que se pueden importar directamente a Bitwarden. Si tienes una exportación `.json` de una aplicación Dashlane heredada, eso también se puede importar a Bitwarden.

## Exportar desde la aplicación web de Dashlane

Para exportar datos desde la aplicación web de Dashlane:

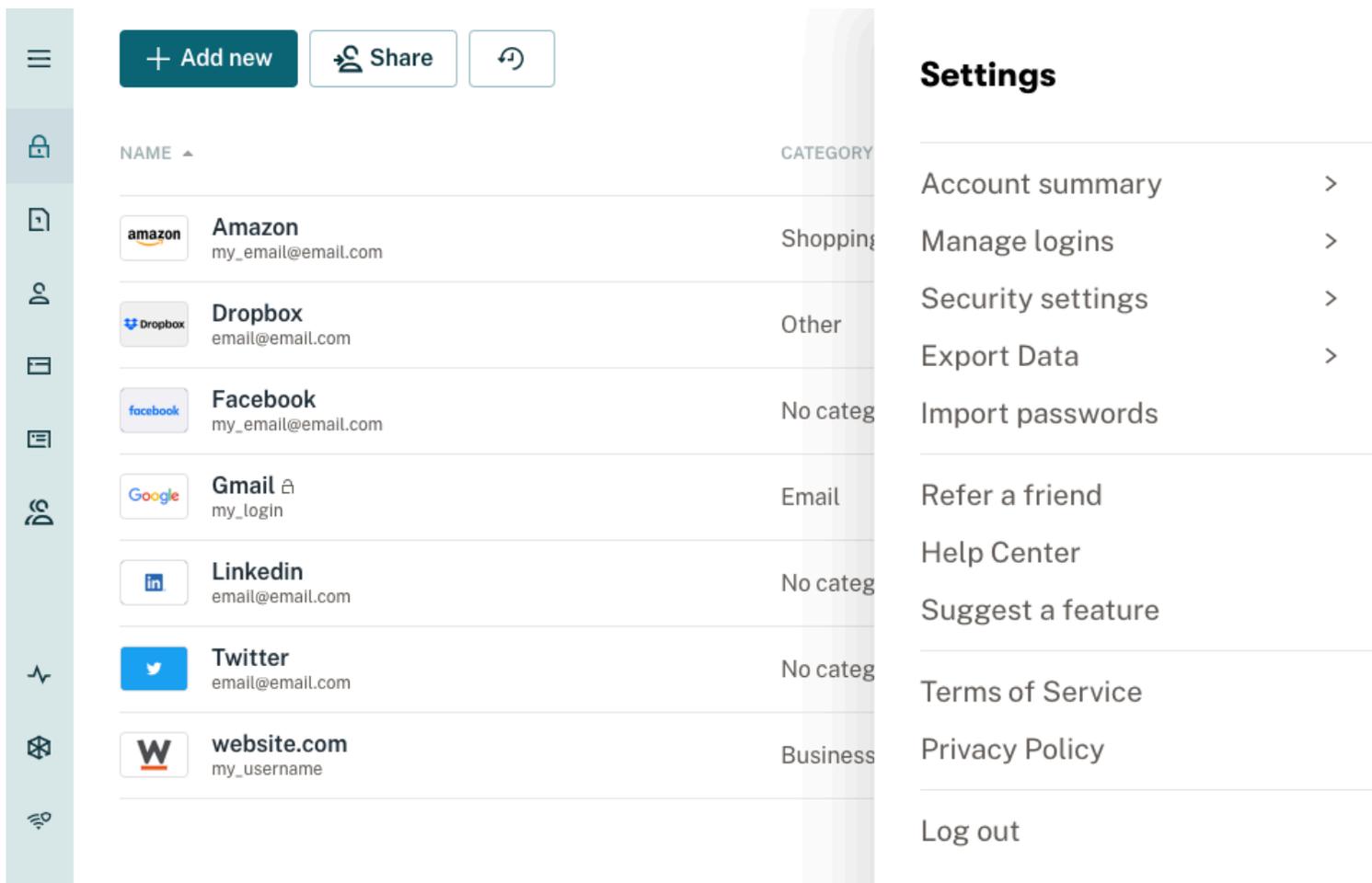
1. Seleccione el menú desplegable **Mi cuenta** y elija **Ajustes**.

The screenshot shows the Dashlane web application interface. At the top, there are buttons for '+ Add new', 'Share', and a refresh icon. On the right, there is a 'My account' dropdown menu and a notification bell icon. Below these is a table with columns for 'NAME', 'CATEGORY', and 'LAST USED'. The table lists several accounts:

NAME	CATEGORY	LAST USED
<b>Amazon</b> my_email@email.com	Shopping	Not used
<b>Dropbox</b> email@email.com	Other	Not used
<b>Facebook</b> my_email@email.com	No category	Not used
<b>Gmail</b> my_login	Email	Not used
<b>LinkedIn</b> email@email.com	No category	Not used
<b>Twitter</b> email@email.com	No category	Not used
<b>website.com</b> my_username	Business	4 months ago

Exportar desde Dashlane

2. Desde la lista de ajustes, selecciona **Exportar Datos**.



Exportar desde Dashlane

3. Seleccione el botón **Exportar a CSV** y guarde el archivo.

Dashlane exporta datos como un **.zip** que se desempaqueta en múltiples archivos **.csv**. Para cada **.csv** (**credentials.csv**, **ids.csv**, y así sucesivamente) siga el proceso de importar por separado.

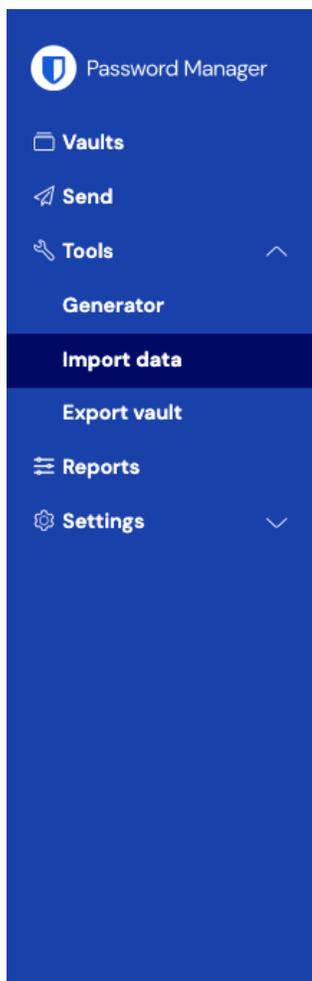
## Importar a Bitwarden

Los datos deben importarse a Bitwarden desde la **bóveda web o CLI**. Los datos se **cifran** localmente antes de enviarse al servidor para su almacenamiento.

### ⇒Aplicación web

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Inicia sesión en la caja fuerte web en <https://vault.bitwarden.com>, <https://vault.bitwarden.eu>, o <https://your.bitwarden.domain.com> si es autoalojado.
2. Seleccione **Herramientas** → **Importar datos** desde la navegación:



## Import data

### Destination

Vault (required)

Folder

Select this option if you want the imported file contents moved to a folder

### Data

File format (required)

Select the import file

or copy/paste the import file contents

**Import data**

Import data

3. Como asistente, no puedo visualizar ni interactuar con menús desplegables. Sin embargo, puedo ayudarte a traducir cualquier texto del inglés al español. Por favor, proporciona el texto que necesitas traducir.

- **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
- **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
- **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.

4. Seleccione **Elegir Archivo** y añada el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

**Warning**

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados.**

5. Seleccione **Importar datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar importar caja fuerte** que aparecerá.

6. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

Elementos adicionales como [archivos adjuntos](#), [Envíos](#), y basura necesitarán ser subidos manualmente a tu caja fuerte.

## ⇒Extensión del navegador

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Seleccione la pestaña **Ajustes** y elija la opción **Importar elementos**.
2. Completa los siguientes campos de los menús desplegables:
  1. **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
  2. **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
  3. **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.
3. Seleccione **Elegir Archivo** y agregue el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

### Warning

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

4. Seleccione **Importar Datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar Importar Caja Fuerte** que aparecerá.
5. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

## ⇒Aplicación de escritorio

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Seleccionar **Archivo > Importar datos**.
2. Como asistente, no puedo visualizar ni interactuar con menús desplegables. Sin embargo, puedo ayudarte a traducir cualquier texto del inglés al español. Por favor, proporciona el texto que necesitas traducir.
  1. **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
  2. **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
  3. **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.
3. Seleccione **Elegir Archivo** y añada el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

**⚠ Warning**

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

4. Seleccione **Importar Datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar Importar Caja Fuerte** que aparecerá.
5. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

**⇒CLI**

Para importar datos a su caja fuerte desde la ILC, use el siguiente comando:

*Bash*

```
bw import <format> <path>
```

**bw import** requiere un formato (use **bw import --formats** para obtener una lista de formatos) y una ruta, por ejemplo:

*Bash*

```
bw import <format> /Users/myaccount/Documents/mydata.csv
```

Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

## Solución de problemas de importación

### Limitaciones de importar tamaño de archivo

Las importaciones pueden ser rechazadas por exceder cualquiera de las siguientes limitaciones de datos:

- Si tu importación tiene más de 7,000 elementos.
- Si tu importación tiene más de 2,000 carpetas.
- Si su importación tiene más de 2,000 colecciones.
- Si su importación tiene más de 7,000 relaciones elemento-carpetas (por ejemplo, un solo elemento en 3 carpetas se puede decir que tiene 3 relaciones elemento-carpetas).
- Si su importación tiene más de 14,000 relaciones de elemento-colección (por ejemplo, se puede decir que un solo elemento en 3 colecciones tiene 3 relaciones de elemento-colección).